

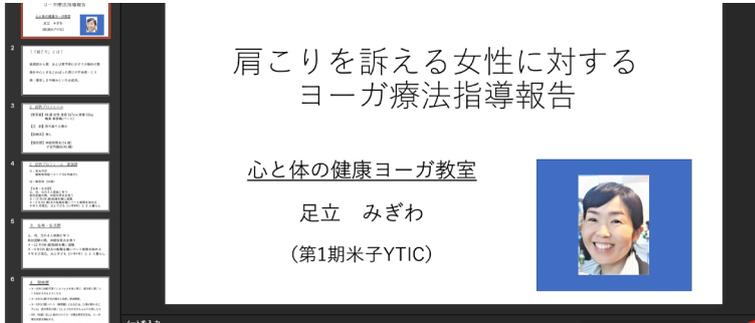
パワーポイントスライドショーの録画方法 (Mac)

※パワーポイントバージョン Mac Office365

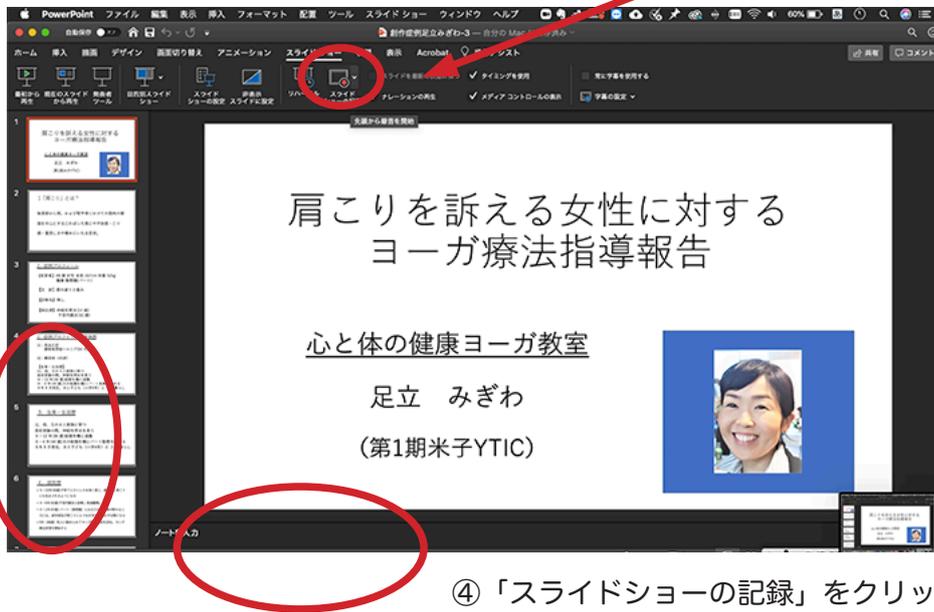
①パワーポイントを立ち上げ、自分の発表する完成パワーポイントを表示する

②自分の発表する完成パワーポイントを表示する

「スライドショー」→「スライドショーの記録」をクリックする



③メニューバーの中から「スライドショー」を選択して、「スライドショーの記録」をクリックする。



④「スライドショーの記録」をクリックすると即座にプレゼンテーション画面に遷移し記録が開始される。



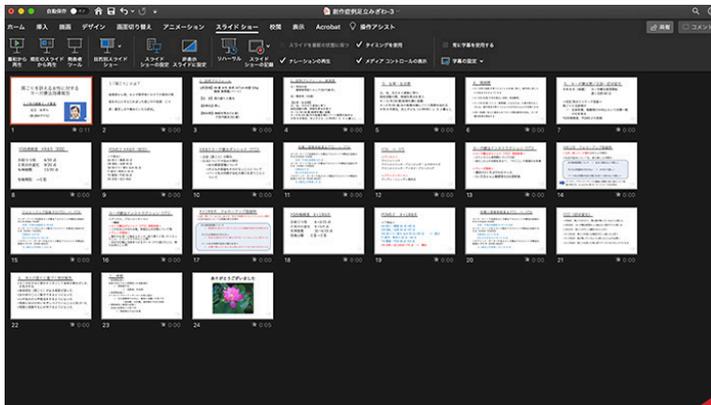
⑦発表をはじめると「エンターキー」を押すことでスライドを進める事が出来る。画面に向けて大きな声で発表すると、スライドと同時に音声も収録される。



⑧スライドを最後まで進めて、発表が終わった後、再度「エンターキー」を押す。



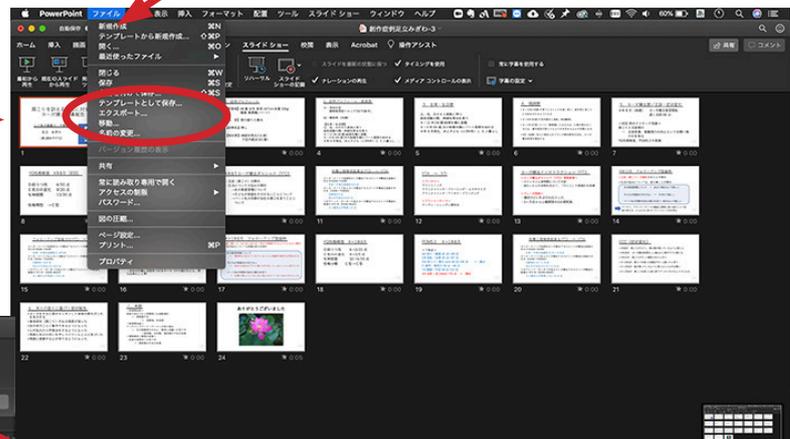
⑨ビデオの記録時間が表示されて、記録するかどうか、ダイアログが表示される。撮影したビデオを保存するには「はい (Y)」をクリック



⑩元の画面に戻る。

⑪ファイル→「エクスポート」とすすむ

エクスポートボタンをクリック

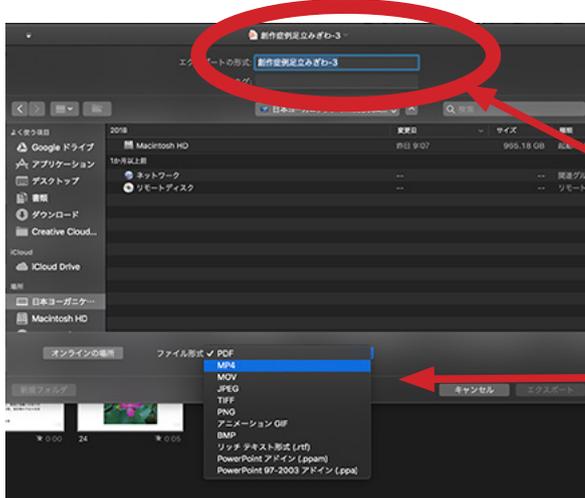


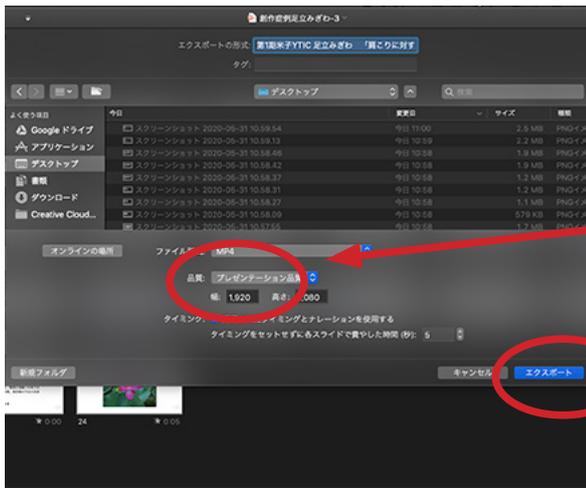
⑫ファイル名を入力

例： 第1期米子 木村慧心「肩こりに対するヨーガ療法指導報告」

⑬ファイル方式を選択する

ファイル方式は「MP4」を選択





⑭品質を選ぶ

「プレゼンテーション品質」を選択

⑮最後に「エクスポート」を選択